

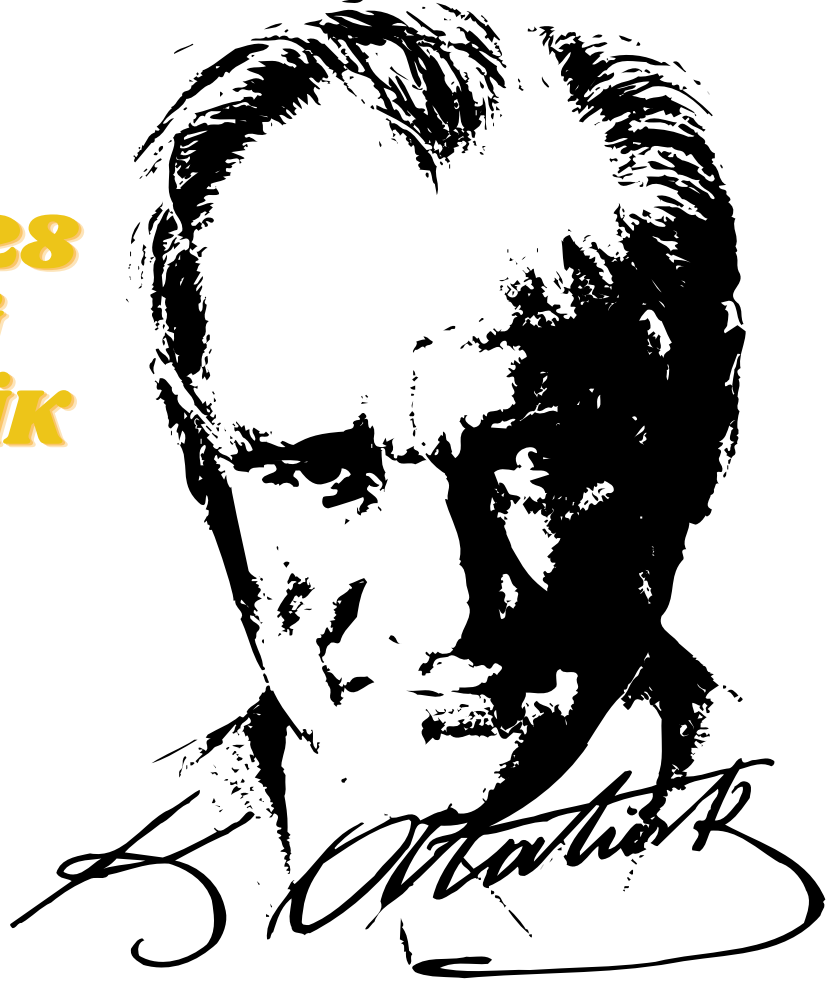


SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
TURİZM FAKÜLTESİ



SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
TURİZM FAKÜLTESİ

2024-2028
DÖNEMİ
STRATEJİK
PLANI



☎ 0332 223 43 10

🌐 <https://selcuk.edu.tr/>

📍 Selçuk Üniversitesi, Turizm Fakültesi, Alaeddin Keykubat
Kampüsü, No:303 42130 Selçuklu/KONYA
E-Posta : turizmfakultesi@selcuk.edu.tr

ÖNSÖZ



Selçuk Üniversitesi Turizm Fakültesi'nin 14. Kuruluş yıldönümünde 2024-2028 yılları arasını kapsayan bu Stratejik Plan kurumun mevcut yapısını belgelemektedir. Turizm ve Otel İşletmeciliği Yüksekokulu olarak 2010 yılında kurulan ve 2013 yılında Turizm Fakültesi'ne dönüştürülen kurumumuz; Turizm İşletmeciliği, Turizm Rehberliği, Gastronomi ve Mutfak Sanatları ve Rekreasyon Yönetimi olmak üzere dört lisans programına sahiptir. Kurulduğu günden bu yana binlerce mezun veren Fakültemiz, 2019-2023 yılları arasında 955 mezun vermiş olup 842 öğrenci ile eğitim-öğretim faaliyetlerine devam edilmektedir. Kurumumuz Lisans programlarının yanı sıra tezli yüksek lisans ve doktora programlarıyla da turizm alanına katkı sunmaya devam etmektedir. Turizm alanında eğitim öğretim faaliyetlerinin sürdürüldüğü kurumumuz; 2022-2023 yılları arasında turizm sektöründe önde gelen işletme ve meslek örgütleri ile protokoller yapmış ve yapmaya devam etmektedir. Yürütücüsü olduğum altyapı projeleri kapsamında fakültemize "Gastronomi ve Mutfak Sanatları Uygulama Mutfağı" kazandırılmış olup "Gastronomi ve Mutfak Sanatları Soğuk ve Sıcak İçecek Atölyesi" ve " Rekreasyon Atölyesi" yapımı için projeler başlatılmıştır. Turizm sektörünün gelecek yöneticilerini vatan ve milletimize en faydalı olacak şekilde yetiştirmek için milletimize bir söz verdik. Fakültemizin vizyonu olan "Turizm sektöründe yenilikçi, rekabetçi, girişimci meslek liderlerini ve mensuplarını yetiştirmek" yolunda gerçekleştirilen çalışmalara kararlı bir şekilde devam etmekteyiz. Bu süreçte Dekan Yardımcıları Doç. Dr. Fatih Varol'a ve Doç. Dr. Serkan Aylan'a, Turizm Rehberliği Bölüm Başkanı Prof. Dr. Abdullah Karaman'a, Turizm İşletmeciliği Bölüm Başkanı Prof. Dr. Mete Sezgin'e, Rekreasyon Yönetimi Bölüm Başkanı Doç. Dr. Fatih Varol'a, Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölüm Başkanı Doç. Dr. Birsen Bulut Solak'a ve bölüm başkan yardımcılarına, Turizm Fakültesi'nin tüm öğretim elemanlarına ve idari personele özverili çalışmalarından ve katkılarından ötürü teşekkür ediyorum.

Saygılarımla.

Prof. Dr. Onur KÖKSAL
Selçuk Üniversitesi
Turizm Fakültesi Dekanı

İçindekiler

1. STRATEJİK PLANA GİRİŞ	2
1.1. Misyon.....	2
1.2. Vizyon	2
1.3. Değerler	2
1.4. Hedefler	3
2. TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ.....	3
3. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	4
4. DURUM ANALİZİ	6
4.1. Kurumsal Tarihçe	6
4.2. Mevzuat Analizi	6
4.3. Faaliyet Alanları ile Ürün Ve Hizmetlerin Belirlenmesi.....	11
4.3.1. Eğitim Öğretim Hizmetleri.....	12
4.3.2. Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri.....	15
4.3.3. Diğer Ürün ve Hizmetler	16
4.4. Paydaş Analizi	17
4.5. Fakülte İçi Analiz	18
4.5.1. Organizasyon Şeması	18
4.5.2. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi.....	18
4.5.3. Fiziki Kaynak Analizi.....	20
4.5.4. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	22
4.5.5. Mali Kaynak Analizi.....	22
4.6. GFZT Analizi	23
5. GELECEĞE BAKIŞ	25
5.1. Misyon.....	25
5.2. Vizyon	25
5.3. Turizm Fakültesi Politikaları	25
5.3.1. Turizm Fakültesi Eğitim ve Öğretim Politikası.....	26
5.3.2. Turizm Fakültesi Uluslararası Politikaları.....	26
5.3.3. Turizm Fakültesi Toplumsal Katkı Politikası	27
5.3.4. Turizm Fakültesi Araştırma Politikası	27
5.4. Temel Değerler	28
6. TURİZM FAKÜLTESİ FARKLILAŞMA STRATEJİSİ.....	28
6.1. Özgün Programlar ve Ders İçerikleri:	28
6.2. Teknoloji ve İnovasyon Odaklı Eğitim:.....	28
6.3. Uluslararası İşbirlikleri ve Değişim Programları:	28
7. TURİZM FAKÜLTESİ SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK STRATEJİSİ.....	29

7.1.	Sürdürülebilir Turizm Eğitimi:	29
7.2.	Yeşil Kampüs İnisiyatifi:	29
7.3.	Toplumsal Katkı ve Farkındalık Projeleri:	29
7.4.	Araştırma ve İnovasyon:.....	29
8.	STRATEJİ GELİŞTİRME.....	30
8.1.	Hedef Kartları.....	30
9.	İZLEME DEĞERLENDİRME	41

1. STRATEJİK PLANA GİRİŞ

1.1. Misyon

- Bilimsel araştırmalarla turizm boyutuyla toplumsal ve ekonomik gelişmeye katkı sağlamak,
- Girişimci ve nitelikli turizm profesyonelleri yetiştirmek,
- Yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilebilirliği arttırmak,
- Lisans ve lisansüstü eğitimde kaliteyi arttıran ulusal ve uluslararası akreditasyonu sağlayan saygın bir kurum olmak,
- İlgili paydaşlarla yoğun bir etkileşim ve iş birliği üreterek çok yönlü ve yaygın katma değer üretmek.

1.2. Vizyon

- Turizm sektöründe yenilikçi, rekabetçi, girişimci ve meslek liderlerini ve mensuplarını yetiştirmek,
- Turizm sektörüne yönelik bilimsel çalışma ve projelere öncü olmak,
- Küresel gelişmelere uygun eğitim, turizm, sosyal ve kültürel programlarıyla turizm sektörü için referans/ekol okul olmak,
- Bölgenin turizm, ekonomik, sosyal ve kültürel gelişimine katkı sağlayabilecek insan kaynağı sağlamak.

1.3. Değerler

- Açık ve şeffaflık

- Dürüstlük
- Hoşgörülülük
- Sorumluluk
- Öğrenci odaklılık
- Katılımcılık
- Üretkenlik
- Vatanseverlik

1.4. Hedefler

- Teorik ve uygulamalı öğretim kalitesini sürekli iyileştirmek,
- Fakülte kurum kültürünü geliştirmek,
- Çevreye duyarlılık ve sosyal sorumluluk bilinci içerisinde faaliyetlerde bulunmak,
- Bilimsel saygınlığı ve yaratıcı faaliyetleriyle bilim alanında ulusal ve uluslararası düzeyde tanınmak,
- Ulusal (ULAKBİM) / Uluslararası indekslerde taranan dergilerde öğretim üyesi başına düşen yayın sayısını arttırmak,
- Etki faktörü yüksek olan dergilerde yayın sayısını arttırmak,
- Uluslararası dergilerde görev alan öğretim üyesi sayısını arttırmak,
- Öğretim elemanları arasında sinerjiyi ve verimliliği arttırmak amacı ile eğitim programlarını bütünleştirici ve geliştirici projeler oluşturmak.

2. TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Başlangıç Değeri (2023)	Temel Performans Göstergeleri	Plan Dönemi Sonu Hedeflenen Değeri (2028)
50	Ders veren öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı	60
50	Yabancı uyruklu lisans öğrenci sayısı	80
1	Uluslararası üniversiteler ve kuruluşlarla iş birliği yapılarak değişim programlarından yararlanan öğrenci	2

	sayısı	
0	Akredite olan lisans program sayısının toplam lisans program sayısına	2
2	Öğretim üyesi başına düşen doktora ve uzmanlık öğrenci sayısı	5
2	Devam eden dış destekli proje sayısı	6
2	Kamu kurum ve kuruluşları ile yürütülen proje sayısı	10
3	Kamu projelerinde görev alan öğretim üyesi sayısı	6

3. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Turizm Fakültesi, 2024-2028 Dönemi Stratejik Planı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9'uncu maddesi uyarınca "Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi" ve "Selçuk Üniversitesi 2019-2023 Dönemi Stratejik Planı" doğrultusunda katılımcı bir anlayışla hazırlanmıştır. Planın strateji geliştirme çalışmaları kapsamında, amaç ve hedefleri belirleyip belirlenen amaç ve hedeflere ulaşma yöntemleri ile performans hedefleri ve performans göstergeleri, faaliyet ve projeleri belirleyerek maliyetlendirme / bütçelendirme çalışmalarını yapmak üzere "Turizm Fakültesi Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu" oluşturulmuştur. Stratejik plan çalışmalarına en üst düzeyde katılımı sağlayabilmek için Strateji Geliştirme Kurulunda ve alt çalışma gruplarında akademik ve idari birimlerin yeterli düzeyde temsil edilmesi sağlanmıştır. Fakültemiz 2024-2028 Dönemi Stratejik Planı hazırlık çalışmaları kapsamında katılımcılığın sağlanabilmesi amacıyla, Fakültemiz Bölüm ve Anabilim Dallarının da görüş ve raporlarına başvurularak Fakültemiz Stratejik Planı oluşturulmuştur. Fakültemizin 2024-2028 Dönemi Stratejik Plan hazırlık süreci altı aşamalı olarak yürütülmüştür. Bunlar;

- Hazırlık dönemi çalışmaları ve hazırlık Programı
- Genel durum analizleri
- Farklılaşma Stratejileri
- Uluslararasılaşma Stratejileri
- Strateji geliştirme çalışmaları

- İzleme ve değerlendirme çalışmaları

Yönetim değişikliği, Selçuk Üniversitesi Stratejik Planının 2021 yılında başlayan revizyon çalışmaları, Üniversitemizin araştırma üniversitesi olma vizyonunu güçlendirmek amacıyla, Turizm Fakültesi Stratejik Planın oluşturma gerekliliği oluşmuştur. Bu kapsamda Turizm Fakültesi Stratejik Planında da Fakülte Strateji Plan Ekibi ve Bölümlerin Alt Çalışma Grupları ile gerçekleştirilmiştir. Turizm Fakültesi Stratejik Planında, “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik’in 17 ve 18. Maddeleri esas alınmıştır. Ayrıca, Üniversitemiz Araştırma Üniversitesi olma hedefiyle, performansın artırılabilmesi ve izlenebilmesi için yeni hedefler oluşturulmuştur. Fakültemizin güncellenmiş stratejik planında ortaya atılan amaçlar ve iyileştirme çalışmaları Üniversitemiz Araştırma Üniversitesi olma hedefine katkı sağlayacaktır.

Tablo 2. Birim Stratejik Plan Sorumluları

	Görevi	Unvanı Adı ve Soyadı
Dekanlık	Dekan	Prof. Dr. Onur KÖKSAL
	Dekan Yardımcıları	Doç. Dr. Fatih VAROL Doç. Dr. Serkan AYLAN
	Stratejik Planlama Ekibi	Arş. Gör. H. Suat AKSU Arş. Gör. Eren YALÇIN
	Fakülte Sekreteri	Ali MAYDA
Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü	Bölüm Başkanı	Doç. Dr. Birsen BULUT SOLAK
	Bölüm Başkan Yardımcıları	Doç. Dr. Gülçin ALGAN ÖZKÖK
	Stratejik Planlama Alt Çalışma Grubu	Arş. Gör. Eren YALÇIN
Rekreasyon Yönetimi	Bölüm Başkanı	Doç. Dr. Fatih VAROL
	Bölüm Başkan Yardımcıları	Doç. Dr. Kübra CELİLOĞLU AYLAN
	Stratejik Planlama Alt Çalışma Grubu	Arş. Gör. H. Suat AKSU
Turizm İşletmeciliği	Bölüm Başkanı	Prof. Dr. Mete SEZGİN
	Bölüm Başkan Yardımcıları	Doç. Dr. Seda ÖZDEMİR AKGÜL
	Stratejik Planlama Alt Çalışma Grubu	Öğr. Gör. Dr. Devlet ATABEY
Turizm Rehberliği	Bölüm Başkanı	Prof. Dr. Abdullah KARAMAN
	Bölüm Başkan Yardımcıları	Doç. Dr. Mehmet SAĞIR Dr. Öğr. Üyesi Münevver ÇİÇEKDAĞI

4. DURUM ANALİZİ

4.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz, Selçuk Üniversitesi Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu olarak 05.09.2009 tarihinde 27340 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan 2009/15381 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur. 2010-2011 Eğitim-Öğretim Yılında, Konaklama İşletmeciliği bölümüne 97 öğrenci alarak eğitim ve öğretime başlamıştır. 16.05.2013 tarihinde ise 28649 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan 2013/4686 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yüksekokul kapatılıp Selçuk Üniversitesi Turizm Fakültesi kurulmuştur.

Fakülte bünyesinde; Turizm İşletmeciliği, Turizm Rehberliği, Gastronomi ve Mutfak Sanatları ile Rekreasyon Yönetimi bölümü bulunmakta ve bu bölümlere öğrenci kabulü yapılmaktadır. Fakültenin eğitim süresi 4 yıldır. Fakültede dersler, teorik ve uygulamalı olarak verilmektedir ve uygulamalı öğretim (staj) zorunludur. Ayrıca mezunlarımız, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi gibi kamu kurumlarına ve özel sektöre sınav ve iş için başvuru yapabilmektedirler (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı, Eğitim Öğretim Dairesi Başkanlığı, Konu/Karar: Turizm İşletmeciliği Yüksekokulların/Fakültelerin Altındaki Bölümlerin Eşdeğerliği, Tarih: 06.02.2015, Sayı: 75850160-303.01.01/6756).

4.2. Mevzuat Analizi

- Selçuk Üniversitesinin bir birimi olarak yasal yükümlülüklerimiz, eğitim-öğretim, eğitim öğretim ekseninde araştırma-geliştirme, toplumsal hizmetler (topluma katkı) ve diğer kurumsal/yönetimsel işleri ve işlemleri içermektedir. Bağlı olduğumuz 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 12. maddesinin a bendinde yükseköğretim kurumlarının görevleri, *“Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak”* şeklinde özetlenmiştir. Bu yükümlülüklerimiz *“eğitim, araştırma, girişimcilik, uluslararasılaşma, yönetim-kurumsal gelişme ve toplumsal hizmet/katkı”* şeklinde temalandırılarak yükümlülüklerimize dayanak teşkil eden kanunları, mevzuattan kaynaklanan yükümlülüklerde aksak/eksik kalınan noktalara

yönelik tespitlerimizi ve önerilerimizi içeren unsurlar Tablo 3’te özetlenmiştir. Mevzuat analizi kapsamında incelenen kanun ve kanun hükmünde kararnameler şunlardır:

- • 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
- • 4691 sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanunu
- • 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- • 5436 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
- • 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
- • 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
- • 5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanun
- • 18228 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında KHK
- Tablo 3. Mevzuat Analizi Tespit Tablosu

Yasal Yükümlülük	Eğitim (1/4)
Dayanak	-2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 12/b-f maddesi
	-Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek
	-Eğitim-öğretim seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak
Tespitler (Aksak/Eksik Hususlar)	-İnsan kaynağı yetiştirilmesi faaliyetlerinin planlamasında rasyonellik, etkinlik, etkililik ve verimlilik kriterleri bağlamında engellerin ve sorunların olması
	-Nitelikli insan kaynağı yetiştirilmesinde bölgesel ve ulusal dış paydaşların önceliklerinin gözetiminde aksaklıklar yaşanması
	-Uygulamaya yönelik eğitim-öğretim faaliyetlerinin yeterince geliştirilememesi
İhtiyaçlar	-Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı oranının azaltılması (standart üstü performans)
	-Mezun sayısı ile gelen öğrenci sayısına bağlı olarak yaşanan dönemsel farklılıkların planlanması
	-Mezun öğrencilerin dış paydaşlarla iş birliği eksikliği nedeniyle aranan nitelikte donanımın kazandırılarak işe yerleşme oranlarının yükseltilmesi (uygulamalı eğitimlere ağırlık verilmesi)
Yasal Yükümlülük	Araştırma (2/6)
Dayanak	-2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 12/e-h maddesi
	-Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla iş birliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek
	-Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak
Tespitler	-Araştırma geliştirme faaliyetleri teknik altyapısında yetersiz düzeyde gelişme sağlanması

(Aksak/Eksik Hususlar)	-Patent, buluş ve telif hakkı gibi ürüne dönüşen proje sayısında gelişim gösterilememesi -Endeksli makalelerden atf alan ve endeksli dergilerde yayımlanan yayım sayısının düşük kalışı -İlk üç dilimde üniversitenin çıkardığı derginin bulunmaması -Ulusal ve bölgesel anlamda öncelikli alanlarda araştırma faaliyetlerinin yetersiz oluşu
İhtiyaçlar	-Akademik personelin yayımlarının impact faktörü yüksek ve ilk üç dilimdeki dergilere yönlendirilmesi ile ilgili teknik ve eğitim hizmetleri ile bilinçlendirmenin sağlanması -Lisansüstü eğitimlerde ders ve tez içeriklerinde ulusal ve bölgesel sorunlar ve önceliklere yönelik farkındalık yaratılması -Dijital ve uzaktan eğitim sistemleri ile ilgili teknolojik alt yapının güçlendirilerek dijital yönetim biriminin faaliyete geçirilmesi

Yasal Yükümlülük	Girişimcilik (2/4)
Dayanak	-2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 12/g maddesi -2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 32 Ek madde -4691 sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanunu 7. maddesi -Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla iş birliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak -Kamu kurum ve kuruluşları ile üniversite personelinin bölgede yer alan faaliyetlerde araştırmacı ve idari personel olarak hizmetine ihtiyaç duyulanlar, çalıştıkları kuruluşların izni ile sürekli veya yarı zamanlı olarak çalıştırılabilirler. Yarı zamanlı görev alan öğretim üyesi, öğretim görevlisi, araştırma görevlisi ve uzmanların bu hizmetleri karşılığı elde edecekleri gelirler, üniversite döner sermaye kapsamı dışında tutulur. Sürekli olarak istihdam edilecek personele kurumlarınca aylıksız izin verilir ve kadroları ile ilişkileri devam eder
Tespitler (Aksak/Eksik Hususlar)	-Bölgedeki sorunlara yönelik araştırma ve geliştirme merkezleri faaliyetlerinin yaygın etkisinin az oluşu -Teknokent ve kuluçka merkezleri ile lisansüstü eğitim birimlerinin koordineli olarak sektörel iş birliği geliştirme sinerjisinin zayıf oluşu
İhtiyaçlar	-Kampüs yaşam alanına yönelik yenilebilir enerji ve karbon ayak izi gibi konularda girişim faaliyetlerinde ivme kazandırılması -Konya ili özeli ve çevresindeki sektörel analizlerinin yapılarak ihtiyaçlar doğrultusunda bölümlerimizin temalandırılması -Fakültemiz ile enstitüler arası disiplinler arası proje girişimlerinin başlatılması -Lisansüstü öğrencilerin bitirme tezi öncesi Teknokent faaliyetleri ile ilişkili eğitim ve araştırma faaliyetlerinin zorunlu hale getirilmesi
Yasal Yükümlülük	Uluslararasılaşma (4/6)
Dayanak	-2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 43/d maddesi -Yükseköğretim kurumları, yurt dışındaki yükseköğretim kurumları ve diğer kuruluşlarla iş birliği tesis ederek ön lisans ve lisans programları da dâhil olmak üzere uluslararası ortak eğitim ve öğretim programları yürütebilirler
Tespitler (Aksak/Eksik Hususlar)	-Uluslararası gelen öğrenci ve öğretim elemanı oranı açısından üniversitenin cazibe merkezi haline getirilememesi -Yabancı dilde ders ve bölüm sayılarının istenilen düzeyde artırılmaması -İç paydaş (öğrenci ve akademik personel) İngilizce düzeyinin yeterince geliştirilememesi

İhtiyaçlar	<p>-Tam zamanlı uluslararası akademik personel için diğer üniversitelerden farklı kılan avantajlar sunulması</p> <p>-Yabancı dilde öğretim ve öğrenim sistemlerinin bölümler bazında yaygın hale getirilerek en az bir bölümde %100 İngilizce eğitim-öğretim faaliyetleri alt yapısının oluşturulması</p>
-------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Yasal Yükümlülük	Yönetişim ve Kurumsal Gelişme (3/4)
Dayanak	<p>-2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 12/1 maddesi</p> <p>-5018 sayılı Kanunun 8 ve 20/d maddeleri</p> <p>-5436 sayılı Kanunun 15/a-b maddeleri</p> <p>-4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 5. Maddesi</p> <p>-6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununun 10-12. Maddeleri</p> <p>-18228 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında KHK</p> <p>-Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmak</p> <p>-Her türlü kamu kaynağının elde edilmesi ve kullanılmasında görevli ve yetkili olanlar, kaynakların etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak elde edilmesinden, kullanılmasından, muhasebeleştirilmesinden, raporlanmasından ve kötüye kullanılmaması için gerekli önlemlerin alınmasından sorumludur ve yetkili kılınmış mercilere hesap vermek zorundadır</p> <p>-Kamu idareleri, bütçelerinde yer alan ödeneklerin üzerinde harcama yapamaz. Bütçeyle verilen ödenekler, tahsis edildikleri amaçlar doğrultusunda yılı içinde yaptırılan iş, satın alınan mal ve hizmetler ile diğer giderlerin karşılanmasında kullanılır. Ancak, ait olduğu mali yılda ödenemeyen ve emanet hesabına alınamayan zamanaşımına uğramamış geçen yıllar borçları ile ilama bağlı borçlar, ilgili kamu idaresinin cari yıl bütçesinden ödenir</p> <p>-Kurum ve kuruluşlar, bu Kanunda yer alan istisnalar dışındaki her türlü bilgi veya belgeyi başvuranların yararlanmasına sunmak ve bilgi edinme başvurularını etkin, süratli ve doğru sonuçlandırmak üzere, gerekli idarî ve teknik tedbirleri almakla yükümlüdürler</p> <p>-Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve Cumhurbaşkanınca belirlenen program ve politikalar çerçevesinde idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak</p> <p>-İdarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek</p> <p>-İdareler, bu Kanuna göre yapılacak ihalelerde; saydamlığı, rekabeti, eşit muameleyi, güvenilirliği, gizliliği, kamuoyu denetimini, ihtiyaçların uygun şartlarla ve zamanında karşılanmasını ve kaynakların verimli kullanılmasını sağlamakla sorumludur</p> <p>-Veri sorumlusunun aydınlatma ve veri güvenliğine ilişkin yükümlülükleri bulunmaktadır</p>
Tespitler (Aksak/Eksik Hususlar)	<p>-Kanun uygulayıcıların idari işlerdeki ekonomik, verimli ve hukuki olma durumlarında zaman zaman sorunların bulunması</p> <p>-Kanun koyucu tarafından verilen planlama ve kalite ile ilgili görevlerin ve koordinasyonun Fakültemizce ve diğer birimlerce yeterince temsil edilememesi</p>

	-Kişisel verilerin korunması konusunda iç paydaşların bilgi eksikliğinin bulunması
İhtiyaçlar	-İdari personelin hizmet içi ve ihtiyacı olan konularda kurum dışı eğitim programlarının artırılması -Fakültemiz ve diğer birimler özelinde yönetim, paydaş ilişkileri, kalite yönetimi ve stratejik planlama konularında Rektörlük Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve Kalite Yönetim birimleri ile eşzamanlı çalışacak komisyon/koordinatörlüklerin kurulması -Kişisel verilerin korunması ile ilgili akademik ve idari personelin hizmet içi eğitimlere alınması

Yasal Yükümlülük	Toplumsal Hizmet/Katkı (4/4)
Dayanak	-2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 12/c-d maddesi -2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 47/a-b-c maddesi -5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanun 15. maddesi -Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak -Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak -Yükseköğretim kurumları, Yükseköğretim Kurulunun yapacağı plan ve programlar uyarınca, öğrencilerin beden ve ruh sağlığının korunması, barınma, beslenme, çalışma, dinlenme ve boş zamanlarını değerlendirme gibi sosyal ihtiyaçlarını karşılamak ve bu amaçla bütçe imkânları nispetinde okuma salonları, yataklı sağlık merkezleri, mediko-sosyal merkezleri, öğrenci kantin ve lokantaları açmak, toplantı, sinema ve tiyatro salonları, spor salon ve sahaları, kamp yerleri sağlamakla ve bunlardan öğrencilerin en iyi şekilde yararlanmaları için gerekli önlemleri almakla görevlidirler -Yükseköğretim kurumları, özel ve kamu kuruluşları ile iş birliği yaparak mezunlarına iş bulmakta yardımcı olurlar -Üniversiteler rehberlik ve psikolojik danışma merkezleri kurar, öğrencilerin kişisel ve ailevi sorunlarını çözümlenmeye çalışır -Üniversite öğrencilerinden engelli olanların öğrenime etkin katılımlarını sağlamak amacıyla Yükseköğretim Kurulu koordinasyonunda, yükseköğretim kurumları bünyesinde, engellilere uygun araç-gereç ve ders materyallerinin, uygun eğitim, araştırma ve barınma ortamlarının temini ile eğitim süreçlerinde yaşadıkları sorunların çözümü gibi konularda çalışma yapmak üzere Engelliler Danışma ve Koordinasyon Merkezleri kurulur
Tespitler (Aksak/Eksik Hususlar)	-Toplumun genel sağlığı, çevre ve iklim değişikliği, dezavantajlı bireyler ve şiddet karşıtı konulardaki eğitim ve araştırma faaliyetlerini daha görünür kılacak toplumsal girişimlerin azlığı -Sağlıklı, çevre dostu ve engelsiz kampüs ve şehir ile toplumun yaşam kalitesini artırıcı faaliyetlerde üniversite olarak öncü olunamaması -Bölgenin tarımsal üreticileri ve sanayi sektörü ile iş birliği içinde kırsal nüfusun eğitiminde üniversite olarak başat rol üstlenmede yetersiz kalınması -Kampüs içi öğrenci kullanım alanlarında öğrenci merkezli düzenlemelerin tasarımının olmayışı -Kariyer planlama merkezinin etkin ve etkili yöntemlerle çalışmaması
İhtiyaçlar	-Toplum sağlığı, çevre, engelli bireyler, kadın araştırmaları konularında birim temsilcilerinin katılımıyla yeni oluşumların aktif hale getirilmesi -Bölümlerin kırsalda daha proaktif hale getirilmesi -Öğrenci merkezli eğitimin üniversitenin diğer faaliyetleri açısından odak nokta haline

	getirilmesi -Eğitim-öğretim birimleri düzeyinde sektörle öğrenciler/mezunlar için kariyer yönlendirme ve çözüm ortaklığı gibi anlaşmaların dijital ortamda takip edilmesi
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.3. Faaliyet Alanları ile Ürün Ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Faaliyet Alanı	Ürün / Hizmetler
Eğitim	Turizm İşletmeciliği Bölümü Turizm İşletmeciliği Anabilim Dalı
	Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü Gastronomi ve Mutfak Sanatları Anabilim Dalı
	Turizm Rehberliği Bölümü Turizm Rehberliği Anabilim Dalı
	Rekreasyon Yönetimi Bölümü Rekreasyon Yönetimi Anabilim Dalı
Araştırma ve Geliştirme	Bilimsel Araştırma Projeleri
	Kamu Kurum/Kuruluşları, AB ve Sanayi Kuruluşları Destekli Projeler
	Bilimsel Etkinlikler (Sempozyum, Kongre, Çalıştay vb.)
	Bilimsel Yayın Faaliyetleri
Girişimcilik	İleri Teknoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi (İLTEK)
	Selçuk Teknokent
	Girişimciliğin Desteklenmesine Yönelik Eğitim Programları
	Girişimciliğin Desteklenmesine Yönelik Etkinlikler (Yarışmalar, Fuarlar, Bilim Şenlikleri, Konferans, Sempozyum, Seminer vb. Etkinlikler)
Toplumsal Katkı	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler (Şenlikler, Konserler, Sergiler, Gezi Programları vb.)
	Sosyal Faaliyetler (Burslar, Kısmi Zamanlı Öğrenci İstihdamı v.b.)
	Sosyal Sorumluluk Projeleri

4.3.1. Eğitim Öğretim Hizmetleri

Turizm Fakültesi, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetebilmek üzere; organizasyonel yapılanmaya (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Fakültemiz web sayfasında, Kalite başlığı altında tüm ayrıntılar mevcuttur. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. İlgili sorumlular ve görevleriyle ilgili ayrıntılı bilgiler, Turizm Fakültesi web sayfasında “Komisyonlar ve Temsilciler” başlığı altında yer almaktadır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin fakülte genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu (sınav programları ve sınavda uyulacak kurallar da web sayfasında bulunmaktadır) ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir (<https://selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/turizm/1832/oz-degerlendirme-raporu/24260>).

Önceki öğrenmelerin tanınması ve kredilendirilmesi işlemleri, Selçuk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği kapsamında yapılmaktadır. Ayrıca muafiyet ve intibak işlemlerinin kurumsallaşmasını sağlamak amacıyla fakültede uygulanan muafiyet ve intibak işlemleri yönergeleri bulunmaktadır. Turizm Fakültesinde öğrenim gören öğrenciler, daha önce öğrenim gördüğü yükseköğretim kurumlarında aldığı ve başarılı olduğu derslerden yönetmelikler çerçevesinde muaf olabilirler. Ayrıca fakültede yabancı dil alanındaki öğrencilerimizin önceki öğrenmelerini tanımlamak amacıyla muafiyet sınavları düzenlemektedir. Fakültede öğrenim gören öğrenciler, kayıtlı oldukları programın öngördüğü bütün dersleri, uygulamaları ve stajlarını yönetmelik hükümlerine göre başarı ile tamamladıklarında ve gerekli minimum krediyi (240 AKTS) aldıklarında mezuniyet için gerekli koşulları sağlamış sayılmaktadırlar. Programların web sayfasında ilgili programın mezuniyet şartları açıkça tanımlanmıştır. Mezuniyet hakkı kazanan öğrencilere, mevzuat hükümlerine göre ilgili programların diplomaları ve diploma eki verilir. Yatay/dikey geçişler, lisans tamamlama, ikili anlaşmalar, öğrenci değişim programları, Erasmus+ gibi hareketlilik programlarını içeren öğrencilere ait önceki formal öğrenmelerin tanınması ve uygunluklarının belirlenmesini içeren tanımlı süreçler ilgili Selçuk Üniversitesi Yönergeleri çerçevesinde ve Selçuk Üniversitesi Senato Kararlarına göre Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Yönergeler üniversitenin resmi internet sayfasında duyurulmaktadır. Alınan

derslerin içeriğini ve AKTS karşılığını gösteren Diploma Eki tüm mezunlara verilmektedir. Program bilgi paketlerinde o programdan mezun olabilmek için gerekli koşullar açık ve anlaşılır bir şekilde tanımlanmış ve resmi internet sitesinden kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve ihtiyaç duyulması halinde gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Turizm Fakültesi, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin fakülte genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

Öğrenci Sayıları									
Turizm Fakültesi	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	Kız	Erkek	
Fakülteler	388	368	757	178	163	342	551	546	1100
Yüksekokullar	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Enstitüler	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Meslek Yüksekokulları	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Toplam	388	368	757	178	163	342	551	546	1100

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı

Turizm Fakültesi	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II.Öğretim Toplamı(a)	Yüzde*
	E	K	Top.	E	K	Top.	Sayı	
Fakülteler	7	11	18	1	4	5	23	0,23

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Turizm Fakültesi	Kontenjan	Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Fakülteler	210	204	-	%97,14
Yüksekokullar	-	-	-	-
Meslek Yüksekokulları	-	-	-	-
Toplam	210	204	-	%97,14

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı					
Birim Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora	TOPLAM
		Tezli	Tezsiz		
Turizm Fakültesi	Turizm İşletmeciliği	94	-	19	113
Turizm Fakültesi	Seyahat İşletmeciliği ve Turizm Rehberliği	70	-	-	70
Turizm Fakültesi	Gastronomi ve Mutfak Sanatları	39	-	-	39
Toplam		203	-	19	222

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri			
	Kadın	Erkek	Toplam
Turizm Fakültesi	18	21	39
Toplam	18	21	39

4.3.2. Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri

Turizm Fakültesinde tüm araştırma süreçleri bölüm başkanlıkları tarafından düzenli olarak takip edilmekte ve değerlendirilerek belirlenen hedeflerle karşılaştırılmaktadır. Fakülte içinde bilimsel pek çok konu için araştırma ekiplerinin kurulmakta ve gerektiğinde ortak çalışmalar yapılması da teşvik edilmektedir. Araştırma projeleri için üniversitenin BAP kaynakları kullanılabilir. Kongre katılımları da BAP tarafından desteklenmektedir. Fakülte bünyesinde yapılan yüksek lisans ve doktora çalışmalarında araştırma faaliyetleri yapılmaktadır. Üniversite bünyesinde araştırma merkezleri de mevcuttur. Fakülte bünyesinde görev yapan akademik personelde eğitim öğretim faaliyetleri ile araştırma çalışmalarını ve çeşitli proje çalışmalarını sürdürmektedir. Birim, araştırma faaliyetlerini yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, toplumsal katkı sağlayacak şekilde yönetmektedir.

A. Eğitim-Öğretim	2020	2021	2022	2023	
Uluslararası sempozyum, kongre veya sanatsal sergi sayısı	9	8	19	19	
Öğrencilerin yaptığı sosyal sorumluluk projelerinin sayısı	1	0	8	3	
Öğrencilerin yaptığı endüstriyel projelerin sayısı	0	0	2	1	
Teknokent veya TTO projelerine katılan öğrenci sayısı	0	0	3	1	

B. Araştırma-Geliştirme, Proje ve Yayın	2020	2021	2022	2023
SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI endeksli dergilerde yayımlanmış yayın sayısı (*)	-	4	12	16
ESCI endeksli dergilerde yayınlanmış yayın sayısı (*)	-	1	9	10
Web of science kapsamında yapılan atıf sayısı	21	41	65	37
Başvurulan patent, faydalı model veya tasarım sayısı	-	-	-	-
Sonuçlanan patent, faydalı model veya tasarım sayısı	-	-	-	-
TÜBİTAK tarafından verilen ulusal ve uluslararası araştırma bursu sayısı	-	-	2	2
TÜBİTAK tarafından verilen ulusal ve uluslararası destek programı sayısı	-	-	2	1
Ulusal ve uluslararası özel veya resmi kurum/kuruluşlar tarafından desteklenmiş Ar-Ge niteliği taşıyan proje sayısı	-	-	5	-
Laboratuvarlarda Ar-Ge, inovasyon ve ürün geliştirme kapsamında sunulan hizmet sayısı	-	-	-	-
Endüstri ile ortak yürütülen proje sayısı	-	-	2	1

4.3.3. Diğer Ürün ve Hizmetler

D. Topluma Hizmet ve Sosyal Sorumluluk	2020	2021	2022	
Kurumunuzun yaptığı sosyal sorumluluk proje sayısı	-	-	10	10
Kariyer merkezi çalışmaları kapsamında öğrenci ve mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	-	-	6	6
Kamu kurum/kuruluşlarıyla yürütülen proje sayısı	-	-	3	3
Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	-	2	4	3
Üniversitenin sağladığı eğitim burslarından faydalanan öğrenci sayısı	-	-	3	3

4.4. Paydaş Analizi

Turizm Fakültesi, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmuş ve yönetmektedir.

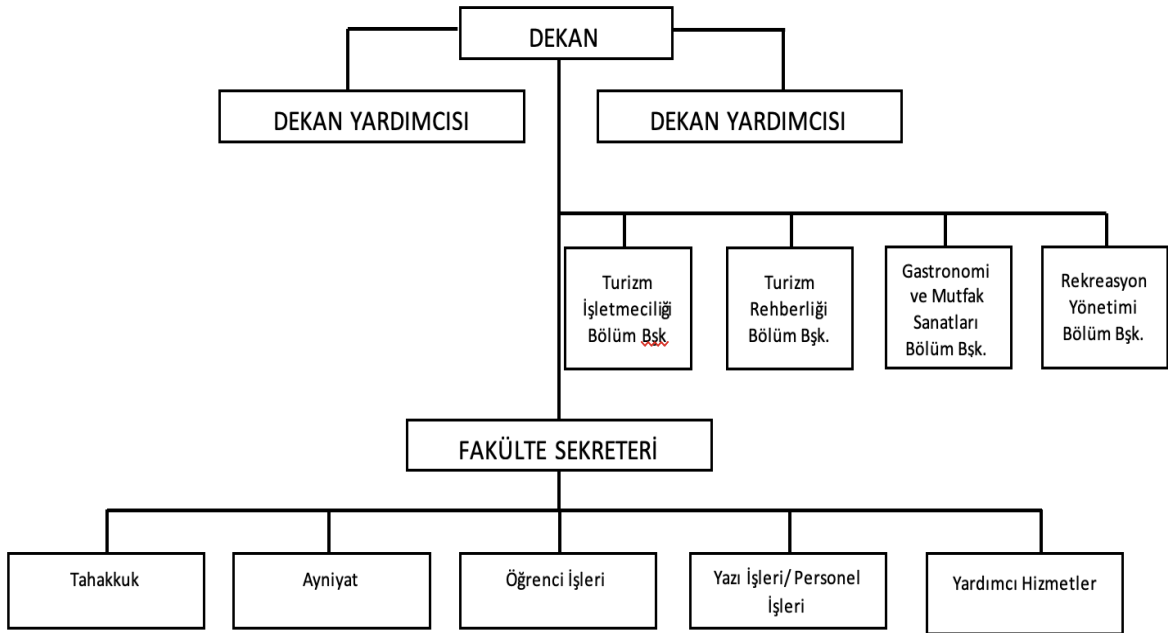
Turizm Fakültesinde kalite güvencesi sistemi kapsamında iç ve dış paydaşların kimlerden oluşacağına yönelik değerlendirmeler yapılmaktadır. Paydaşların kalite süreçlerine daha etkili katılımı için öğrencilerden görüş alınması, Turizm Fakültesi - Sektör İşbirliği ve sektör görüşmeleri gibi çeşitli yöntemler uygulanmaktadır. Bu sayede paydaşların görüşleri alınmaktadır. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

4.5. Fakülte İçi Analiz

4.5.1. Organizasyon Şeması

Turizm Fakültesi, kurumsal dönüşümünü sağlayacak bir yönetim modeline sahiptir. Fakülte üst yönetimi kalite süreçlerine liderlik etmekte ve paydaşların sürece katılımına ilişkin mekanizmalar inşa etmektedir. Fakülte organizasyon şemaları, iş akış süreçleri oluşturularak, sorumluluk ve yetkiler tanımlanarak iç kontrol mekanizmalarının etkin bir şekilde çalıştırılması sağlanmaktadır.

Organizasyon Şeması



4.5.2. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

Turizm Fakültesinde insan kaynakları yönetimi biriminin amaçlarına ulaşabilmek için doğru, etkin ve verimli biçimde kullanılmaktadır. İş performansını arttırmak için kolektif çalışma ve motivasyona özen gösterilmektedir. Akademik ve idari personel içinde adil şekilde görev ve

sorumluluk paylaşımı yapılmaya çalışılmaktadır. Olanaklar çerçevesinde idari ve destek hizmeti sunan personelin eğitim ve liyakatleri doğrultusunda hizmet vermesi sağlanmaya çalışılmakla birlikte, birimin gereklilikleri doğrultusunda bu personel eğitimleri dışında da değerlendirilmektedir. Görevde yükselme ile personel liyakat ilkesi göz önünde bulundurulmaktadır.

Selçuk Üniversitesi, öğretim üyeliği kadrolarına yapılacak atanmalarda ve yükseltmelerde aranacak asgari koşulları belirlemek üzere bir yönergeye sahiptir. Bu kapsamda Turizm Fakültesinde faaliyet istihdam edilen öğretim elemanlarının atanma ve yükseltme kriterlerinde bu yönerge ele alınmaktadır. Akademik yayın kapsamında da belirlenen kriterler dahilinde yayın puanına sahip olan öğretim üyesi adaylarının atamaları ve yükseltmeleri gerçekleştirilmektedir. Üniversitede ve Turizm Fakültesinde insan kaynağını etkili kullanmak ve performansı arttırmaya yönelik teşvik edici ödüllendirme mekanizmaları kullanılmaktadır. Tüm bu süreçler şeffaf şekilde yürütülmekte ve fakültede herkes tarafından bilinmektedir.

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	4	-	4	X	-
Doçent	10	-	10	X	-
Dr. Öğr. Üyesi	6	-	6	X	-
Öğretim Görevlisi Dr.	1	-	1	X	-
Öğretim Görevlisi	1	-	1	X	-
Araştırma Görevlisi Dr.	-	-	-	X	-
Araştırma Görevlisi	2	-	2	X	-

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam

Genel İdari Hizmetler	12	-	12
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Teknik Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı.	-	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Yardımcı Hizmetli	-	-	-
Toplam	12	-	12

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Doktora
Kişi Sayısı	1	1	6	3	1
Yüzde	8,34	8,34	50	25	8,34

4.5.3. Fiziki Kaynak Analizi

Eğitim Alanları ve Derslikler

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
Amfi	-	-	-	-	-	-
Sınıf	-	19	-	-	-	-
Bilgisayar Lab.	-	-	-	-	-	-
Uygulama	-	1	-	-	-	-

Mutfağı						
Toplam	-	20	-	-	-	-

Kantin Sayısı: 1 (396 m2)

Toplantı- Konferans Salonları

	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
Toplantı Salonu	1	-	-	-	-	-
Konferans Salonu	-	-	-	-	-	-
Toplam	1	-	-	-	-	-

Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	22	20	25
Toplam	22	440	25

İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı
Çalışma Odası	11	20	12
Toplam	11	220	12

4.5.4. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi

Masa üstü bilgisayar Sayısı: 68 Adet

Taşınabilir bilgisayar Sayısı: 11 Adet

Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon	-	24	-
Projeksiyon perdesi	-	11	-
Tepegöz	-	-	-
Episkop	-	-	-
Barkot Okuyucu	1	-	-
Baskı makinesi	-	-	-
Fotokopi makinesi	1	-	-
Faks	1	-	-
Fotoğraf makinesi	-	-	-
Kameralar	-	-	-
Televizyonlar	1	-	-
Tarayıcılar	1	-	-
Müzik Setleri	-	-	-
Mikroskoplar	-	-	-
DVD ler	-	-	-
Akıllı tahta	-	3	-
Optik okuyucu	-	2	-

4.5.5. Mali Kaynak Analizi

Malî bilgiler başlığı altında; kullanılan kaynaklara, bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerine, varlık ve yükümlülükler ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgilere, temel malî tablolara ve bu tablolara ilişkin açıklamalara yer verilir. Ayrıca iç ve dış malî denetim sonuçları hakkındaki özet bilgiler de bu başlık altında yer alır.

Bütçe Giderleri

TURİZM FAKÜLTESİ	Rapor Yılı BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	Rapor Yılı GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	YTL	YTL	%
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	14064254,63	14049804,35	99,81
01 - PERSONEL GİDERLERİ	12412256,00	12412246,29	99,99
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1567748,63	1567666,97	99,99
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	88250,00	69891,09	79,19
05 - CARİ TRANSFERLER	-	-	-
06 - SERMAYE GİDERLERİ	-	-	-

4.6. GFZT Analizi

Dış Çevre	
Fırsatlar	Tehditler
Uygarlıklar merkezi olması	Tarihi ve kültürel değerlerin yeterince koruma altına alınmamış olması
Ekonominin güçlenmesi	Turizm sektörünün geç gelişme göstermesi (1980li yıllar)
Doğal ve kültürel zenginlikler	Nitelikli eleman sorununun yaşanması
Turizme yönelik tesisleşmenin güçlenmesi	Üniversite öncesi eğitim ve öğretim kalitesinde düşmesi

Ilıman iklim yapısının turizme elverişli olması	Tanıtım eksikliği
Alternatif turizm imkanlarının yüksek olması	Sektör içi iş birliğinin güçlü olmaması (fiyat belirleme, kalite standartları vb.)
Her mevsim turizm etkinliklerine uygun olması	Ekonomik krizler
Eğitim öğretim nedeniyle uluslararası değişim programlarının artması	Savaşlar
Bilişim teknolojilerinden dolayı etkileşimin artması	Ekolojik sorunlar: Küresel ısınma ve İklim değişikliği
Gelir seviyesinin artması	Küreselleşmenin benzeşme kültürü olarak ortaya çıkması
Şehirleşmenin artması	Hava yolu ulaşımının yetersiz olması
Turizm mevsiminin uzaması	Günübürlük destinasyon merkezi olarak görülmesi
Ulaşım sektöründe yaşanan gelişmeler	Konaklama olanaklarının geç gelişmesi
Tarih, kültür ve inanç merkezi olması (Mevlâna, Çatalhöyük, Kilistra, Sille, Beyşehir, İvriz)	Turizm çeşitliliğinin olmaması
Selçuklu başkenti olması	
Kolay ulaşılabilirliği	
Ender bulunan doğa oluşumlarına sahip olması (Meke ve Tuz Gölleri, Obruklar, Tınaz Tepe Mağarası)	
Konya mutfağı ve folklorik değerleri	

İç Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
Köklü üniversite içinde yer alması	Fiziksel altyapının yetersiz olması (Bina v.s)
Yeni ve dinamik bir kurum olması	Yeni kurulmuş bir yüksek okul/ fakülte olması
Coğrafi konumu	Mali imkânların yetersizliği
Bütünleşik yaşam alanı	Ara eleman ve yardımcı personel sayısının azlığı
Huzurlu kent ve kampüs	Uygulama olanaklarının azlığı (uygulama oteli, uygulama mutfağı gibi)
Erasmus	
Konya'nın turistik değerlerini öne çıkaran projelerin yürütülmesi	

Lisansüstü programlarının olması	
Toplumsal, kültürel ve bilimsel faaliyetlerin yapılması	

5. GELECEĞE BAKIŞ

5.1. Misyon

- Bilimsel araştırmalarla turizm boyutuyla toplumsal ve ekonomik gelişmeye katkı sağlamak,
- Girişimci ve nitelikli turizm profesyonelleri yetiştirmek,
- Yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilebilirliği arttırmak,
- Lisans ve lisansüstü eğitimde kaliteyi arttıran ulusal ve uluslararası akreditasyonu sağlayan saygın bir kurum olmak,
- İlgili paydaşlarla yoğun bir etkileşim ve iş birliği üreterek çok yönlü ve yaygın katma değer üretmek.

5.2.Vizyon

- Turizm sektöründe yenilikçi, rekabetçi, girişimci ve meslek liderlerini ve mensuplarını yetiştirmek,
- Turizm sektörüne yönelik bilimsel çalışma ve projelere öncü olmak,
- Küresel gelişmelere uygun eğitim, turizm, sosyal ve kültürel programlarıyla turizm sektörü için referans/ekol okul olmak,
- Bölgenin turizm, ekonomik, sosyal ve kültürel gelişimine katkı sağlayabilecek insan kaynağı sağlamak.

5.3. Turizm Fakültesi Politikaları

Turizm Fakültesi Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde, yeniliklere açık, sürdürülebilir akademik standartlara ulaşmış nitelikli eğitim-öğretim vermeyi, bilim ve teknolojiye yararlanarak bilimsel araştırma yapmayı ve toplumun ihtiyaçlarını karşılayan çözümler üretebilmeyi, etkin, duyarlı ve uluslararası alanda rekabetçi olmayı, üstün performansa odaklanmayı, paydaşları ile beraber sürekli iyileşmeyi ve gelişmeyi benimsemiştir. Bu bağlamda, Turizm Fakültesi Politikaları dört ana başlıkta toplanmıştır.

5.3.1. Turizm Fakültesi Eğitim ve Öğretim Politikası

Turizm fakültesinde bölümlerin tasarımı ve onayı sürecinin ilk adımını stratejik planlama süreci oluşturmaktadır. İç ve dış paydaşların katılımıyla belirlenen fakültenin misyonu, vizyonu ve stratejik hedeflerine paralel olarak fakülte bünyesindeki bölümlerin eğitim birimleri misyon, vizyon ve hedeflerini tanımlarlar. Bölümlerin, misyon, vizyon ve stratejik hedefleri ile ve TYYÇ ile uyumlu olacak şekilde her bir program mezunlar, meslek örgütleri, ilgili sektör temsilcileri, öğrenciler, öğretim elemanları ve diğer paydaşların katkılarıyla program yeterliliklerini belirlerler. Selçuk Üniversitesinde programların tasarımı ve onayı süreçlerine dış paydaş katılımı 2022 yılında yürürlüğe giren danışma kurulları yönergesi ile güvence altına alınmıştır.

Turizm Fakültesi, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu bir şekilde, öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlanmaktadır. Öğrencilerinin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verildiğinden emin olmak için öğrencilerden ve sektör paydaşlarından görüşler alınmakta ve belirli aralıklarla değerlendirmeler yapılmakta, ihtiyaç halinde güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

Turizm Fakültesi öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmekte ve güncellemektedir.

5.3.2. Turizm Fakültesi Uluslararası Politikaları

Turizm Fakültesi, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmekte, organizasyonel yapılanmasını oluşturmakta ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmektedir.

Turizm Fakültesi bünyesinde öğrenci ve öğretim elemanı değişim programlarının yürütülmesi, koordine ve takip edilmesine yönelik olarak Erasmus-Farabi Değişim Programları bölüm koordinatörleri belirlenmiş olup, faaliyetleri devam etmektedir. Öğrencilere yurtiçi ve yurtdışı değişim programlarından yararlanma fırsatı sağlanmaktadır. Fakültede şu anda üniversitenin Mevlâna, Farabi ve Erasmus programları kapsamında anlaşmalı üniversitelerle öğrenci değişimleri yapılmaktadır. Bu değişimler programın türüne ve olanaklarına göre bir dönem veya iki dönem olarak gerçekleştirilmektedir. Öğrenciler öğrenim görecekları üniversiteye gitmeden önce programda oradan alabileceği dersleri Program Koordinatörü ile görüşerek belirlemektedir. AKTS Bilgi paketinden kredilerin

uyumları kontrol edilmekte ve gerekli eşleştirmeler yapılmaktadır. Öğrencinin mağdur olmaması için yurt içi ya da yurt dışına gitmeden önce uluslararası ofis tarafından gerekli bilgiler verilmektedir. Aynı şekilde öğrenciler dönünce de bilgiler kontrol edilmekte ve AKTS uyumları yapılmaktadır.

Turizm Fakültesinin uluslararasılaşma faaliyetlerini yerine getirebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakları bulunmaktadır. Mali kaynaklar Dış İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından karşılanmaktadır. Erasmus hareketliliği kapsamında giden ve gelen öğrencilerin işlemleri ise Uluslararası İlişkiler Ofisi ve birim/bölüm Erasmus koordinatörleri aracılığıyla yerine getirilmektedir.

Turizm Fakültesinde yabancı uyruklu öğrenci sayıları, Erasmus Öğrenci ve Öğretim Elemanı hareketliliği kapsamında giden ve gelen öğrenci ve öğretim elemanlarının sayıları ile uluslararası yayın ve proje sayıları belirli periyotlarla toplanmakta ve analiz edilmektedir.

5.3.3. Turizm Fakültesi Toplumsal Katkı Politikası

Ülkenin ve dünyanın ihtiyaç duyduğu düzeyde verdiği lisans ve lisansüstü eğitim ve öğretim ile, fakülte mezunlarının toplumun her alanındaki ihtiyaçlara cevap vermesi, güçlü ve nitelikli akademik ve öğrenci potansiyeli ile toplumun farklı sorunlarına çözüm sunabilmesi Turizm Fakültesinin Toplumsal Katkı Politikasıdır.

5.3.4. Turizm Fakültesi Araştırma Politikası

Turizm Fakültesinde tüm araştırma süreçleri bölüm başkanlıkları tarafından düzenli olarak takip edilmekte ve değerlendirilerek belirlenen hedeflerle karşılaştırılmaktadır. Fakülte içinde bilimsel pek çok konu için araştırma ekiplerinin kurulmakta ve gerektiğinde ortak çalışmalar yapılması da teşvik edilmektedir. Araştırma projeleri için üniversitenin BAP kaynakları kullanılabilir. Kongre katılımları da BAP tarafından desteklenmektedir. Fakülte bünyesinde yapılan yüksek lisans ve doktora çalışmalarında araştırma faaliyetleri yapılmaktadır. Üniversite bünyesinde araştırma merkezleri de mevcuttur. Fakülte bünyesinde görev yapan akademik personelde eğitim öğretim faaliyetleri ile araştırma çalışmalarını ve çeşitli proje çalışmalarını sürdürmektedir. Birim, araştırma faaliyetlerini yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, toplumsal katkı sağlayacak şekilde yönetmektedir.

Araştırma süreçlerinin etkin ve verimli bir şekilde nasıl yönetileceği görev tanımları ile net bir şekilde belirlenmiştir. Bu konu ile ilgili olarak sürekli düzeltici ve geliştirici çalışmalarla etkinlik ve verimlilik artırılmaya çalışılmaktadır. Araştırma faaliyetleri düzenli olarak kontrol edilmektedir. Etkinliğin ve verimliliğin artırılmasına yönelik planlamalar titizlikle yapılmaktadır. Araştırma süreçlerinin yönetiminde birimlerin tercihleri ve hedefleri dikkate alınmaktadır. Tüm faaliyetlerin ve çalışmalara ait sonuçlar değerlendirilmektedir. Faaliyetlerin tamamında sürdürülebilir olması ve sonraki çalışmalara yol göstermesi gibi hususlara önem verilmektedir.

5.4. Temel Değerler

Turizm Fakültesi, temel bilimler alanında eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile öncü bir fakülte olarak aşağıdaki değerlere bağlıdır:

- Açık ve şeffaflık
- Dürüstlük
- Hoşgörülülük
- Sorumluluk
- Öğrenci odaklılık
- Katılımcılık
- Üretkenlik
- Vatanseverlik

6. TURİZM FAKÜLTESİ FARKLILAŞMA STRATEJİSİ

6.1.Özgün Programlar ve Ders İçerikleri:

Turizm Fakültesi'nin öncelikli hedeflerinden biri, öğrencilere sunulan eğitim programlarını ve ders içeriklerini, turizm sektörünün ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirmektir. Bu kapsamda, fakülte tarafından sunulan programlar, özellikle akıllı turizm, sürdürülebilir turizm yönetimi, gastronomi turizmi gibi alanlarda yenilikçi ve niş konulara odaklanacaktır. Bu programlar, öğrencilerin sektörde aranan uzmanlar haline gelmelerini sağlayacak derinlikte bilgi ve becerilerle donatılmasını hedefleyecektir. Ayrıca, kültürel turizm, çevre turizmi gibi alanlarda da özgün içerikler geliştirilecek, böylece mezunlar, turizm sektörünün geniş spektrumunda fark yaratabilecek yetkinliklere sahip olacaklardır.

6.2. Teknoloji ve İnovasyon Odaklı Eğitim:

Turizm Fakültesi, eğitim ve öğretim faaliyetlerinde teknoloji ve inovasyonu ön planda tutacak, bu sayede öğrencilerin sektördeki teknolojik gelişmeleri yakından takip etmeleri ve uygulamalı bilgiye sahip olmaları sağlanacaktır. Sanal ve artırılmış gerçeklik uygulamaları, yapay zeka tabanlı sistemler, büyük veri analizi ve dijital pazarlama gibi konular, ders müfredatlarına dahil edilecek ve öğrencilere, bu teknolojilerin turizm sektöründe nasıl etkin bir şekilde kullanılabileceği öğretilenektir. Bu yaklaşım, mezunların teknolojiyi stratejik bir araç olarak kullanma becerilerini geliştirecek ve onları sektörün geleceğine yönelik yeniliklere öncülük etmeye hazırlayacaktır.

6.3. Uluslararası İşbirlikleri ve Değişim Programları:

Fakülte, uluslararası arenada rekabet edebilir mezunlar yetiştirmek amacıyla, dünyanın önde gelen turizm eğitimi veren kurumları ve sektör liderleri ile işbirlikleri geliştirecektir. Bu işbirlikleri, öğrenci ve öğretim üyelerinin değişim programlarına katılımını teşvik edecek, aynı zamanda uluslararası projelerde yer alma ve global turizm trendleri hakkında bilgi edinme imkanı sunacaktır. Böylece öğrenciler, farklı kültürleri ve iş yapış şekillerini deneyimleme fırsatı bulacak, uluslararası vizyon kazanacaklardır.

7. TURİZM FAKÜLTESİ SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK STRATEJİSİ

7.1.Sürdürülebilir Turizm Eğitimi:

Turizm Fakültesi'nin stratejik planlamasında sürdürülebilirlik, merkezi bir tema olarak ele alınacaktır. Fakülte, öğrencilere sürdürülebilir turizm konusunda kapsamlı bir eğitim verecek, ekolojik bilinci, sosyal adaleti ve ekonomik sürdürülebilirliği ön planda tutan bir yaklaşım benimseyecektir. Bu kapsamda, sürdürülebilir turizm ilkeleri, derslerin temelini oluşturacak ve öğrencilere, turizm sektörünün çevresel ayak izini azaltma yöntemleri, yerel topluluklarla etkileşimde bulunma stratejileri ve etik iş uygulamaları hakkında bilgi verilecektir.

7.2.Yeşil Kampüs İnisiyatifi:

Turizm Fakültesi, kampüsün yönetimini ve günlük işleyişini sürdürülebilirlik prensipleri çerçevesinde optimize edecek bir "Yeşil Kampüs İnisiyatifi" başlatacaktır. Bu inisiyatif kapsamında, enerji verimliliği sağlayacak teknolojilerin kullanımı, atık yönetimi sistemlerinin geliştirilmesi, su tasarrufu uygulamaları ve kampüste sürdürülebilir ulaşım seçeneklerinin teşvik edilmesi gibi çeşitli projeler hayata geçirilecektir. Ayrıca, kampüste yeşil alanların korunması ve genişletilmesine yönelik çalışmalar yapılacak, biyoçeşitliliğin artırılması için çabalar sarf edilecektir.

7.3.Toplumsal Katkı ve Farkındalık Projeleri:

Fakülte, öğrenci ve akademisyenlerinin yerel toplulukların sürdürülebilir turizm gelişimine katkıda bulunacak projeler geliştirmelerini ve uygulamalarını teşvik edecektir. Bu projeler, yerel kültürlerin korunması, doğal kaynakların sürdürülebilir kullanımı ve sosyo-ekonomik kalkınmanın desteklenmesi gibi konuları kapsayacak, toplumla işbirliği içinde gerçekleştirilecektir. Bu şekilde, öğrenciler sadece teorik bilgiyle değil, aynı zamanda pratikte sürdürülebilir turizm uygulamalarını gerçekleştirme deneyimiyle mezun olacaklardır.

7.4.Araştırma ve İnovasyon:

Turizm Fakültesi, sürdürülebilir turizm alanında yenilikçi araştırmalar yapacak ve bu araştırmaları sektöre uygulamaya yönelik projelerle destekleyecektir. Bu çalışmalar, sürdürülebilir turizm uygulamalarının geliştirilmesine katkı sağlayacak, sektörün çevresel, ekonomik ve sosyal zorluklara karşı daha dirençli hale gelmesine yardımcı olacaktır. Araştırma projeleri, ulusal ve uluslararası fonlar tarafından desteklenecek, öğrenci ve akademisyenlerin bu projelerde aktif roller üstlenmeleri teşvik edilecektir. Bu yaklaşım,

fakültenin akademik mükemmeliyetini artırırken, aynı zamanda turizm sektörünün sürdürülebilir gelişimine önemli katkılarda bulunacaktır.

8. STRATEJİ GELİŞTİRME

8.1. Hedef Kartları

Amaç (A1)	Eğitim-Öğretim kalitesinde dijital çağa uygun ve uluslararası standartlarda iyileştirmeler yapmak ve verimliliği artırmak.						
Hedef (H1.1)	Derslik ve uygulama atölyelerinin modernleştirilmesi, öğrencilerin ders çalışabilecekleri ortamların hazırlanması						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.1.1 Teknolojik Donanımlı Derslik sayısı	16	8	16	16	20	6 ayda bir	Yılda bir
PG 1.1.2 Öğrenci Çalışma odası sayısı	3	2	3	3	4	6 ayda bir	Yılda bir
PG 1.1.4 Uygulama Atölyesi sayısı	1	-	1	2	3	6 ayda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	<ul style="list-style-type: none">• Dekanlık• Sorumlu Dekan Yardımcısı• Birim Yöneticisi						
İş birliği yapılacak birimler	<ul style="list-style-type: none">• Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Strateji ve Geliştirme Daire Başkanlığı						

Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Binanın fiziki yapısının uygun olmaması • Kamu zararı oluşması
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> • Derslik ve laboratuvarları modern çağa uygun hale getirmek • Bilgisayar, projeksiyon vs. cihazların sürekli kullanılabilirliğini sağlamak, çağa uygun güncel hale getirmek ve sayısını artırmak • Öğrencilerin daha rahat çalışabilmeleri için uygun ortam sağlamak
Maliyet tahmini	
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Maddi imkân yetersizliği • Öğrencilerin sunulan imkânları kullanmaması veya yeterli özeni göstermemesi
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Üniversite tarafından ekonomik desteğin sağlanması • İlgili ve denetimin sağlanması

Amaç (A1)	Eğitim-Öğretim kalitesinde dijital çağa uygun ve uluslararası standartlarda iyileştirmeler yapmak ve verimliliği artırmak.						
Hedef (H1.3)	Öğrencilerin kendilerini farklı alanlarda ve farklı ortamlarda geliştirmelerini desteklemek, ulusal ve uluslararası değişim programına katılan öğrenci sayısını artırmak						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.3.1 Erasmus Programına katılan öğrenci sayısı	4	7	10	12	16	6 ayda bir	Yılda bir
PG 1.3.2 Farabi Programına katılan öğrenci sayısı	1	-	1	2	2	6 ayda bir	Yılda bir
PG 1.3.3 Çift anadal/Yan dal Programına katılan öğrenci sayısı	4	6	100/4	100/5	100/6	6 ayda bir	Yılda bir
PG 1.3.4 Mevlâna Programına katılan öğrenci sayısı	-	-	100/2	100/2	100/3	6 ayda bir	Yılda bir
PG 1.3.5 Öğrenci topluluklarına katılan öğrenci sayısı	20	200	200	300	400	6 ayda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	<ul style="list-style-type: none"> • Dekanlık • Sorumlu Dekan Yardımcısı • Birim Yöneticisi 						

İş birliği yapılacak birimler	<ul style="list-style-type: none"> • Akademik birimler
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencileri yönlendirecek Akademik personelin yoğun iş yükü ile veriminin azalması ve istenilen katılımın sağlanamaması • Öğrencilerin farklı programlara ilgisinin az olması • Yeterli bilgilendirme ve yönlendirme yapılamaması • Küresel salgın, afet, terör vb. mücbir sebeplerle uluslararası dolaşım ve iş birliğinin sınırlanması • Ekonomik sorunlar • Yabancı dil yetersizliği
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencileri ulusal ve uluslararası değişim programlarına yönlendirmek • Farklı programların ders müfredatını iyileştirmek • Çift anadal ve yan dal programları ile ilgili bilgilendirme yapılarak nitelikli ve başarılı öğrencileri programlara özendirmek • Bölümlerin fakültenin farklı bölümleri ve farklı fakültelerin tanıtımını yaparak başarılı öğrencilerin tercih etmesini sağlamak
Maliyet tahmini	
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Akademik personelin iş yoğunluğundan dolayı istenilen düzeyde danışmanlık hizmetinin verilememesi • Değişim programları ile ders uyumsuzluğu • Dil yetersizliği
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Akademik kadroların nicelik ve nitelik olarak geliştirilmesi • Farklı programların tanıtımının yapılması • Erasmus programı sayısını artırmak

Amaç (A1)	Eğitim-Öğretim kalitesinde dijital çağa uygun ve uluslararası standartlarda iyileştirmeler yapmak ve verimliliği artırmak.						
Hedef (H1.5)	Birimizde bilimsel çalışmalarını devam ettirmek ve artırmak.						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.5.1 Bilimsel proje sayısı	30	-	20	25	35	6 ayda bir	Yılda bir
PG 1.5.2 Devam eden bursiyer sayısı	5	-	4	5	6	6 ayda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	<ul style="list-style-type: none"> • Dekanlık • Sorumlu Dekan Yardımcısı • Birim Yöneticisi 						

İş birliği yapılacak birimler	<ul style="list-style-type: none"> Akademik birimler, BAP, TÜBİTAK
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Öğrencilerin Projeleri yürütememesi veya bitirememesi Yüksek teknoloji teçhizat ve alt yapı imkânlarının sağlanamaması Yeterli sayıda lisansüstü öğrencinin gelmemesi Proje kaynaklarının kısıtlanması Salgın gibi beklenmedik kısıtlayıcı faktörlerin ortaya çıkması
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> Birçok bilimsel faaliyet (BAP, TÜBİTAK vs.) ile öğrencileri projelere dahil ederek bursiyer öğrenci sayısını artırmak
Maliyet tahmini	
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Ekonomik sorunlar sebebiyle projelerin sekteye uğraması Projelere dahil olan öğrencilerin maddi kaygısı
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Bilimsel Projelerin artması için maddi desteğin sağlanması Öğrencilerin teşvik edilerek motivasyonunun artırılması

Amaç (A1)	Eğitim-Öğretim kalitesinde dijital çağa uygun ve uluslararası standartlarda iyileştirmeler yapmak ve verimliliği artırmak.						
Hedef (H1.6)	Uzaktan eğitimi desteklemek.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.6.1 Uzaktan eğitim ile verilen ders sayısı	5	3	3	3	4	6 ayda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	<ul style="list-style-type: none"> Dekanlık Sorumlu Dekan Yardımcısı Birim Yöneticisi 						
İş birliği yapılacak birimler	<ul style="list-style-type: none"> Akademik birimler, Uzaktan Eğitim Merkezi (UZEM) 						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Uzaktan eğitim için gerekli alt yapının oluşturulamaması Teknik aksaklıklar Öğrencinin yeteri kadar verim alamaması 						
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> Ortak zorunlu dersler, bazı seçmeli dersleri ile lisansüstü derslerin uzaktan eğitim ile verilerek öğrencilerin derse ulaşımını kolaylaştırmak 						
Maliyet tahmini							
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> İnternet kesintisi ile derslerden verim alınamaması Sınavlarda mağduriyet yaşanması 						

İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Uzaktan Eğitim Merkezi (UZEM) ile iş birliği yapılarak problemlerin çözülmesi
-------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Amaç (A1)	Eğitim-Öğretim kalitesinde dijital çağa uygun ve uluslararası standartlarda iyileştirmeler yapmak ve verimliliği artırmak.						
Hedef (H1.7)	Lisansüstü öğrenci sayısını artırmak						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.7.1 Yüksek lisans öğrenci sayısı	20	-	203	240	270	6 ayda bir	Yılda bir
PG 1.7.2 Doktora öğrenci sayısı	10	-	19	25	40	6 ayda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	<ul style="list-style-type: none"> Dekanlık Sorumlu Dekan Yardımcısı Birim Yöneticisi 						
İş birliği yapılacak birimler	<ul style="list-style-type: none"> Akademik birimler, Uzaktan Eğitim Merkezi (UZEM) 						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim verecek Akademik Personelin yeterli olmaması, Öğrencinin eğitimi tamamlayamaması 						
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> Lisansüstü öğrenci sayısını (Tezli-Tezsiz Yüksek lisans, Doktora vs.) artırarak bilimsel faaliyetlere katkı sağlamak Öğrencilerin kaliteli eğitim düzeyine ulaşması sağlanarak güçlü akademik personel yetiştirmek 						
Maliyet tahmini							
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Akademik personelin sayısının yetersiz kalarak öğrenci ile istenilen düzeyde çalışamaması Öğrencilerin ilgisinin yetersiz kalması 						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Lisansüstü programların açılması ve öğrenci talebinin artırılması Akademik personel kadro talebi oluşturulması 						
Amaç (A1)	Eğitim-Öğretim kalitesinde dijital çağa uygun ve uluslararası standartlarda iyileştirmeler yapmak ve verimliliği artırmak.						
Hedef (H1.9)	Öğrencilere eğitiminde teknolojiyi daha fazla kullanma imkânları oluşturmak.						

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.8.1 Öğrenci çalışma odaları bilgisayar sayısı	50	0	1	2	3	6 ayda bir	Yılda bir
PG 1.8.2 İnternet Alt yapısının hızlı dağıtılması için yönlendirici sayısının artırılması	50	20	25	30	35	6 ayda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	<ul style="list-style-type: none"> Dekanlık Sorumlu Dekan Yardımcısı Birim Yöneticisi 						
İş birliği yapılacak birimler	<ul style="list-style-type: none"> İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı 						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Maddi imkân yetersizliği Öğrencinin gerekli özeni ve dikkati göstermemesi 						
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> Öğrencilere modern çağa uygun çalışma ortamı sağlamak Öğrencilerin araştırma ve çalışmalarını yapabilmeleri için teşvik etmek 						
Maliyet tahmini							
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Maddi imkân yetersizliği Öğrencilerin ilgisinin yetersiz kalması 						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Üniversiteden bilgisayar vs. teçhizatların talep edilmesi 						

Amaç (A2)	Lisans öğrencileri için bölümleri tercih edilen fakülte konumuna gelmek						
Hedef (H2.1)	Birimimizde sosyal ve kültürel faaliyetleri artırmak						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.1.1 Sosyal ve kültürel faaliyet sayısı	100	-	10	15	20	6 ayda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	<ul style="list-style-type: none"> Dekanlık Sorumlu Dekan Yardımcısı Birim Yöneticisi 						

İş birliği yapılacak birimler	<ul style="list-style-type: none"> Akademik Birimler, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Dış Paydaşlar
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Teknik aksaklıklar Maddi imkân yetersizliği
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim-Öğretim sürecinde çeşitli sosyal faaliyetler (Gezi, tenis turnuvası, satranç turnuvası vs.) düzenleyerek öğrencinin ilgisini artırmak ve kaliteli sosyal yaşamı desteklenmek
Maliyet tahmini	
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Maddi imkân yetersizliği Öğrencilerin ilgisinin yetersiz kalması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Üniversiteden maddi imkânlar için talepte bulunulması Yapılacak faaliyetlerin tanıtımının yapılması

Amaç (A2)	Lisans öğrencileri için bölümleri tercih edilen fakülte konumuna gelmek						
Hedef (H2.2)	Mezun öğrenciler ile ilişkilerin geliştirilmesi, bu konuda farkındalığın oluşturulması						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.2.1 Mezunlara yönelik seminer, söyleşi vs. sayısı	100	-	1	3	5	6 ayda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	<ul style="list-style-type: none"> Dekanlık Sorumlu Dekan Yardımcısı Birim Yöneticisi 						
İş birliği yapılacak birimler	<ul style="list-style-type: none"> Akademik Birimler, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Dış Paydaşlar 						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Yapılan etkinliklere katılımın sağlanamaması Dış paydaşlar ile irtibat kurulamaması 						
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> Kariyer günleri planlanarak dış paydaşlarımızla iletişim kurup öğrencilere rehberlik etmesi ve bilgilendirilmesi amacıyla etkinlikler (Seminerler, Söyleşiler vs.) düzenlenmek 						
Maliyet tahmini							

Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Dış paydaşlar ile iletişim kurulamaması • Öğrencilerin ilgisinin yetersiz kalması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Üniversiteden maddi imkânlar için talepte bulunulması • Yapılacak faaliyetlerin tanıtımının yapılması • Dış paydaşlar ile iletişim kurulması

Amaç (A2)	Lisans öğrencileri için bölümleri tercih edilen fakülte konumuna gelmek						
Hedef (H2.4)	Güçlü Akademik kadroya sahip olmak						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.4.1 Profesör sayısı	30	4	4	5	5	6 ayda bir	Yılda bir
PG 2.4.2 Doçent sayısı	30	12	12	14	15	6 ayda bir	Yılda bir
PG 2.4.3 Doktor Öğretim Üyesi sayısı	20	4	4	5	6	6 ayda bir	Yılda bir
PG 2.4.4 Öğretim Görevlisi sayısı	15	4	3	3	4	6 ayda bir	Yılda bir
PG 2.4.5 Araştırma Görevlisi sayısı	10	3	3	4	5	6 ayda bir	Yılda bir

Sorumlu Birim	<ul style="list-style-type: none"> • Dekanlık • Sorumlu Dekan Yardımcısı • Birim Yöneticisi
İş birliği yapılacak birimler	<ul style="list-style-type: none"> • Akademik Birimler, Personel Daire Başkanlığı
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Akademik personelin ayrılması (emeklilik, nakil vs.)
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> • Akademik kadronun güçlü kalmasını sağlayarak, öğrenci başına düşen öğretim elemanı unvan dağılımı (Profesör, doçent vs.) sayısının yüksek olmasını sağlamak
Maliyet tahmini	
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Yeni akademik personelin yetersizliği
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Araştırma görevlilerinin nitel ve nicel olarak geliştirilmesini sağlamak

Amaç (A2)	Lisans öğrencileri için bölümleri tercih edilen fakülte konumuna gelmek						
Hedef (H2.5)	TV programları, sosyal medya platformları, web sayfası vs. gibi kanallar ile Fakültemizin Ülke genelinde tanıtımının yapılması ve yapılan faaliyetlerin topluma duyurulması						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.5.1 Tanıtım faaliyetleri sayısı (Video, sosyal medya)	70	5	12	14	16	6 ayda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	<ul style="list-style-type: none"> • Dekanlık • Sorumlu Dekan Yardımcısı • Birim Yöneticisi 						
İş birliği yapılacak birimler	<ul style="list-style-type: none"> • Akademik Birimler, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Dış Paydaşlar 						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Ulaşım ve organizasyon sorunları • Teknik aksaklıklar 						
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> • Fakültemiz proje, etkinlik ve faaliyetlerinin basın, web sayfası ve sosyal medya aracılığıyla tanıtımının yapılmasını sağlamak 						
Maliyet tahmini							

Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Teknik aksaklıkların oluşması • Dış paydaşlarla iletişim sağlanamaması 						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Sosyal medyanın teknolojiye uygun güncel olarak takip edilmesi için çalışılması • Dış paydaşlar ile iletişim kurulması 						
Amaç (A3)	Yüksek nitelikli, yenilikçi, toplumsal ve uluslararası katkılar sunan araştırma faaliyetleri geliştirmek ve öğretim elemanlarının çalışma performanslarının yükselmesini sağlamak						
Hedef (H3.1)	Uluslararası düzeyde kaliteli yayın ve proje yürütmüş olan öğretim üyeleri iş birliği ile yabancı ülkelerle ortak projeler geliştirmek						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 3.1.1 Uluslararası Makale Sayısı	20	-	27	30	34	6 ayda bir	Yılda bir
PG 3.1.2 Ulusal Makale Sayısı	10	-	18	24	27	6 ayda bir	Yılda bir
PG 3.1.3 Uluslararası Bildiri Sayısı	35	-	33	40	45	6 ayda bir	Yılda bir
PG 3.1.4 Kitap/Kitap Bölümü Sayısı	35	-	36	40	45	6 ayda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	<ul style="list-style-type: none"> • Dekanlık • Sorumlu Dekan Yardımcısı • Birim Yöneticisi 						
İş birliği yapılacak birimler	Akademik Birimler, Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Ekonomik sorunlar • Projelerin belirlenen bütçe ile tamamlanamaması • Küresel salgın vb. mücbir sebeplerle uluslararası dolaşım ve iş birliğinin sınırlanması • Yabancı dil yetersizliği 						
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> • Yurt dışında bulunan bilim insanları ile iş birliği yapılması, bu bilim insanlarının araştırma ve derslere katılmak üzere Fakültemize gelmesinin sağlanması • Avrupa Birliği Projelerine Başvuruların özendirilmesi ve teşvik edilmesi • Bölümlerin anlaşma yaptığı yurt dışı üniversite sayısını artırması • Yurt dışından öğretim üyeleri davet edilerek seminer, söyleşi vb. etkinlikler düzenlemek 						

Maliyet tahmini	
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Maddi imkân yetersizliği
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Yabancı ülkelerle iş birliği içerisinde yapılan proje sayılarının artırılmasının sağlanması Projeler için gerekli maddi imkânın sağlanması için Üniversiteye talepte bulunulması Akademik personelin teşvik ve motivasyonunun sağlanması

Amaç (A4)	Birikimlerini topluma yansıtabilen bir fakülte olmak						
Hedef (H4.1)	Sürdürülebilir ve sosyal sorumluluk bilinciyle çevre ve toplumsal sorunların çözümüne yönelik yapılan etkinliklere katılmak						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 4.1.1 Katılım yapılan etkinlik sayısı	100	5	12	15	17	6 ayda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	<ul style="list-style-type: none"> Dekanlık Sorumlu Dekan Yardımcısı Birim Yöneticisi 						
İş birliği yapılacak birimler	<ul style="list-style-type: none"> Akademik Birimler, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Dış Paydaşlar 						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Maddi imkânların sağlanamaması Etkinliklerin aksaması veya katılımın sağlanamaması 						
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> Toplum ihtiyaçlarına yönelik yapılan proje ve etkinliklere katılım oranı artırılabilecektir. 						
Maliyet tahmini							

Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• Katılımın sağlanamaması• Etkinliklerin aksaması• Etkinlik zamanının takip edilememesi
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• Etkinliklerin tanıtımının yapılarak katılımın olmasını sağlamak• Etkinliklerin takibinin düzenli yapılması

9. İZLEME DEĞERLENDİRME

Fakültemizde periyodik olarak, iç ve dış paydaş görüşmeleri ve anketleri yapılmakla birlikte, Fakültemizin 2019-2023 yılı stratejik planı performans göstergelerinin hedef değerleri sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanması gerekmektedir. Bu nedenle, amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesinde izlenen yol ve göstergelerin durumlarına ilişkin gelişmelerin belirli aralıklarla raporlanarak iç ve dış paydaşların değerlendirmesine sunulması gerekmektedir. İzleme çalışmaları ve raporlama bu işleyişin sürekliliği önem arz etmektedir. Stratejik plan komisyonu, İç değerlendirme raporunu esas alarak stratejik planda yer alan amaç ve hedefleri gerçekleştirilmeye dönük proje ve faaliyetlerin izlenmesinden sorumludur. Belirlenen hedeflere ulaşıp ulaşılamadığı performans göstergelerinin değerlendirilmesi sonucunda takip edilecektir. Belirlenen hedeflere ulaşılmasını engelleyen durumlar değerlendirilecek ve çözüm önerileri doğrultusunda Kalite Komisyonu ile koordineli olarak eylem planları oluşturulacak ve yönetime sunulacaktır. Üst yönetim ve alt birimlerin koordineli çalışması ile eylem planları hayata geçirilecek, **sürekli iyileştirme ve mükemmellik stratejileri ile Fakültemizin kalite güvence sisteminin geliştirilmesi ve sürekliliğinin** devam etmesi hedeflenmektedir.